

## **Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2020/ 2021**

### **Správa je vypracovaná v zmysle:**

- Zákona NR SR 596 / 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5,
- Vyhlášky 435 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR z 18. 12. 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- zasadaní pedagogickej rady, rady školy, metodického združenia,
- Plánu práce školy v školskom roku 2020/ 2021.

Dátum prerokovania v pedagogickej rade: 23.08.2021

Dátum prerokovania v rade školy: 25.08.2021

Dátum schválenia zriaďovateľom: 08.09.2021

Spracovala: PaedDr. Oľga Javorská, riaditeľka MŠ

(1)

**a) údaje o škole:**

1. názov: Materská škola
2. adresa: Hornádska 239, 059 14 Spišský Štiavnik
3. tel. číslo: 052 7785811
4. webové sídlo – nie je zriadené
5. adresa elektronickej pošty: msspisskystiavnik@gmail.com
6. vedúci zamestnanci:  
riaditeľka materskej školy - PaedDr. Oľga Javorská  
vedúca ŠJ - Iveta Kacvinská
7. členovia rady školy:  
Bc. Katarína Galovičová - predseda RŠ, pedagogický zamestnanec  
Helena Hudzíková – člen RŠ, nepedagogický zamestnanec  
Mgr. Michaela Paráková – člen RŠ, zákonný zástupca  
Andrea Kacvinská - člen RŠ, zákonný zástupca  
Mgr. art. Marcel Dulovič – delegovaný člen RŠ Obce Spišský Štiavnik

**b) údaje o zriaďovateľovi:**

1. názov: Obec Spišský Štiavnik
2. sídlo: Hornádska 241, 059 14 Spišský Štiavnik
3. tel. číslo: 0905 576954,
4. adresa elektronickej pošty: obec@spisskystiavnik.sk

**c) informácia o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľky MŠ:**

**Rada školy** – v školskom roku 2020/2021 zasadala dvakrát.

10.9.2020 Prijaté uznesenia:

- prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2019/2020 vypracovanú riaditeľkou MŠ bez pripomienok, správa bude predložená zriaďovateľovi na vyjadrenie
- RŠ prerokovala a schválila Školský poriadok materskej školy
- RŠ schválila plán stretnutí RŠ na šk. rok 2020/2021, ktorý bude zvolávaný aj podľa aktuálnych potrieb a požiadaviek MŠ a jej členov

22.06.2021 Prijaté uznesenia:

- RŠ sa vyjadrila k počtu novoprijatých detí v šk. roku 2021/2022
- RŠ sa vyjadrila k počtu všetkých detí v šk. roku 2021/2022

- RŠ sa vyjadřila k počtu tried v šk. roku 2021/2022
- RŠ prerokovala a schválila dodatok k školskému poriadku MŠ, ktorý sa týka povinného predprimárneho vzdelávania,
- RŠ berie na vedomie Dodatok k ŠkVP – Spôsob, podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelávaní

**Pedagogická rada** – v školskom roku 2020/2021 zasadala sedem krát.

19.08.2020 – Uznesenie 3/2020

- pg. zamestnanci berú na vedomie prerokované dokumenty – Školský poriadok, Plán profesijného rozvoja, Plán práce školy, ŠKVP „Prečo je príroda farebná...“, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v šk. roku 2019/2020, Štruktúru kariérových pozícií, Podmienky prijímania detí do MŠ
- pg. zamestnancom ukladá – dodržiavať pracovný čas a prerokované dokumenty
- organizovať akcie z Plánu práce školy

31.08.2020 – Uznesenie 4/2020

- pg. zamestnanci berú na vedomie informácie z dokumentov: Smernica o aktualizáčnom vzdelávaní pg. a odb. zamestnancov a Smernica na základné bezpečnostné požiadavky na hračky
- ukladá pedagogickým zamestnancom zúčastniť sa aktualizáčného vzdelávania

02.12.2020 – Uznesenie 5/2020

- študovať webové stránky a literatúru súvisiacu s predprimárnym vzdelávaním, taktiež usmernenia RÚVZ a Ministerstva školstva
- vzájomne spolupracovať – zamestnanci medzi sebou i miestnou komunitou
- organizačne zabezpečiť mikulášske balíčky a vyrobiť vianočné pozdravy

24.01.2021 - Uznesenie 1/2021

- sledovať stránky Minedu a RÚVZ vzhľadom na pandemickú situáciu v súvislosti s ochorením COVID – 19
- sledovať maily a študovať informácie zasielané Spoločnosťou pre predškolskú výchovu

05.02.2021 – Uznesenie 2/2021

- poverený pedagogický zamestnanec - kontrola a značenie testu na Covid – 19 zamestnancov a zákonných zástupcov detí

25.03.2021 – Uznesenie 3/2021

- pg. zamestnanci berú na vedomie – platnosť zákona o povinnom predprimárnom vzdelávaní a smernicu a podmienky prijímania detí do MŠ v Spišskom Štiavniku na šk. rok 2021/2022
- aj naďalej sledovať stránky MINEDU a RÚVZ vzhľadom na pretrvávajúcu situáciu s ochorením COVID – 19
- pripraviť v triedach aktivity „Veľkonočné zvyky a obyčaje“ a aktivity zamerané na pozorovanie a starostlivosť o rastlinky v interiéri a exteriéri MŠ s dodržaním hygienických podmienok

17.06.2021 – Uznesenie 4/2021

- pg. zamestnanci berú na vedomie dodatok ku školskému poriadku MŠ v Spišskom Štiavniku
- pg. zamestnanci berú na vedomie informácie z riaditeľskej porady o povinnom predprimárnom vzdelávaní
- ukladá zamestnancom vypracovať koncoročné hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti triednymi učiteľkami v jednotlivých triedach,
- vypracovať a odovzdať autoevalváciu pg. zamestnancov riaditeľke
- naštudovať materiál vydaný ŠPÚ – Dieťa hovoriace iným jazykom: možnosti kompenzačnej podpory v predškolskom vzdelávaní a Povinné predprimárne vzdelávanie: sprievodca cieľmi a obsahom
- zrealizovať aktivity: Rozlúčka s predškólákmi, vystúpenie „Zahrajka“

**Metodické združenie** – fungovalo v MŠ do decembra 2020. Vyhláška MŠVVaŠ SR z 18.12.2020, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠSR č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z.z. v § 6 ods. 2 ustanovilo MZ ako možnosť, nie ako povinnosť. Na základe uvedeného od 1.1.2021 sme MZ v MŠ zrušili. Pedagogicko-didaktické otázky výchovno-vzdelávacej činnosti pri tvorbe alebo inovácii ŠkVP a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov materskej školy sa budú prerokúvať v pedagogickej rade. MZ do decembra 2020 zasadalo dvakrát.

04.09.2020 Uznesenie č. 4/2020

- pg. zamestnanci berú na vedomie informácie a pokyny z riaditeľskej porady
- pg. zamestnanci berú na vedomie informácie a pokyny v súvislosti s mimoriadnou situáciou – COVID 19,
- zrealizovať aktivity – Športový deň, Oslavy jesene života – program pre starkých, Šarkaniádu, Dary jesene – jesenné aktivity pre deti
- dňa 09.09.2020 sa zúčastniť preventívneho psychologického poradenstva formou zážitkového seminára organizovaného v materskej škole

- študovať všetky dostupné publikácie a materiály z predškolskej pedagogiky – Naša škola, predškolská výchova, Manažment školy v praxi

23.10.2020 Uznesenie č. 5/2020

- zrealizovať aktivity – Deň materských škôl na Slovensku, aktivity súvisiace so starostlivosťou o zdravie a prevenciu ochorení, Mikuláš, Zázraky Vianoc
- zrealizovať vzdelávacie aktivity s využitím produktívnej metódy z navrhovanej odbornej publikácie – Produktívne metódy a ich využitie v materskej škole – vzájomné hospitácie učiteliek
- venovať zvýšenú pozornosť všetkým rozhodnutiam a usmerneniam ministerstva školstva na stránke [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)
- riadiť sa pokynmi MŠ a RÚVZ spojenými so situáciou s Covid – 19

**d) počet detí: 43**

**e) počet pedagogických, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov:**

- pedagogickí zamestnanci: 5
- odborní zamestnanci: 0
- nepedagogickí zamestnanci: 5

**f) údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov:**

- pedagogickí zamestnanci vrátane riaditeľky školy: 4 kvalifikované učiteľky, 3 pg. zamestnanci s prvou atestáciou, 1 samostatný pg. zamestnanec
- v rámci projektu NP PRIM II - 1 pedagogický asistent - samostatný pg. zamestnanec

**g) informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:**

Naplánované akcie a aktivity s rodičmi a vystúpenia pri rôznych príležitostiach v priebehu školského roka neboli zrealizované kvôli usmerneniam a nariadeniam RUVZ, Ministerstva školstva a Nariadeniam vlády v súvislosti s Covid 19. Aj napriek mimoriadnej a pandemickej situácii sme sa snažili deťom spríjemniť chvíle aktivitami v materskej škole a rodičom sprostredkovať vystúpenia a akcie cez rodičovskú messengerovú skupinu s dodržaním hygienických opatrení. Pri priaznivom počasí sme sa snažili aktivity realizovať v exteriéri MŠ.

(september – november)

- „Športový deň“ – pohybové a športové činnosti na ŠD
- Divadlo HOKI, POKI – „Chlebík“ – divadelné predstavenie
- výroba darčiekov pre starkých v Hospitci
- „Šarkaniáda“ – výroba a púšťanie šarkanov
- divadlo pani učiteliek pre deti „O pani jeseni a zvieratkách ako farbili stromy“
- „Záhady človeka“ – súťaže pre deti – upevňovanie vedomostí o ľudskom tele

(december – február)

- „Mikuláš“ – predpríprava na vianočné obdobie, program pre Mikuláša a rodičov
- „Zázraky Vianoc“ – program pre deti, pečenie perníkov, výroba vianočných pozdravov
- Karneval v MŠ

(marec – apríl)

- „Popletené rozprávky“ – divadlo učiteliek pre deti
- „Od semienka k rastlinke“ – aktivity zamerané na pozorovanie a starostlivosť o rastlinky v interiéri, aj v exteriéri MŠ
- „Veľkonočné zvyky a obyčaje“ – oboznámenie detí s tradíciami Veľkej noci, šibačka v MŠ

(máj – jún)

- sférické kino „Tajomstvo stromov“
- „Moja mamka“ – vystúpenie pre mamičky a výroba darčiekov pre mamičky
- „Hasiči z obce na ihrisku“ – praktická ukážka – užitočnosť a škodlivosť ohňa
- „Máme sviatok“ – aktivity k MDD súvisiace s multikultúrou na školskom dvore
- „Rozlúčka s predškólákmi“.

#### **h) informácie o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená:**

- Školské mlieko – projekt dotovaný z EU, cieľom je zlepšiť zdravú výživu detí,
- Školské ovocie - projekt dotovaný z EU, taktiež s cieľom zlepšiť zdravú výživu detí,
- NP PRIM I – projekt inklúzie v materských školách, podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít, od novembra projekt pokračuje pod názvom NP PRIM II,
- rozvojový projekt „Predškóláci“, ktorého cieľom je podporiť tie materské školy, ktoré otvoria nové triedy v materskej škole alebo v dočasných priestoroch pre poskytovanie povinného predškolského vzdelávania,
- rozvojový projekt pre materské školy „Múdre hranie“.

**i) informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole**

- v tomto školskom roku nebola vykonaná Štátna školská inšpekcia

**j) informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy:**

- MŠ je dvojtriedna, v každej triede je herňa, spálňa a sociálne zariadenie, pri každej triede je šatňa. V budove MŠ je telocvičňa, ktorá je veľmi dobre vybavená telovýchovným náradím a náčiním, ďalej je tu jedáleň, kuchyňa, riaditeľňa, miestnosť na prezlečenie pre personál so sociálnym zariadením. Školský dvor je priestraný. V 2. triede je klavír, televízor, DVD prehrávač, hifiveža, kopírka, počítač, k dispozícii je aj internet. Audiovizuálne pomôcky sa využívajú aj vo výchovno-vzdelávacom procese. CD prehrávač sa nachádza aj v triede mladších detí. Učebné a didaktické pomôcky sú rozmanité a priebežne podľa finančných možností sa dopĺňajú.

**k) informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky:**

Oblasti, v ktorých dosahuje škola dobré výsledky:

- MŠ ako zariadenie rodinného typu,
- pozitívna socio-emocionálna klíma v materskej škole,
- funkčná a aktívna spolupráca so zriaďovateľom,
- ŠKVP prispôbený podmienkam MŠ,
- kreativita a iniciatíva pedagogických zamestnancov,
- naplnená kapacita MŠ,
- uplatňovanie zážitkového učenia na základe zážitkovej motivácie a skúseností,
- zriadenie 2 tried pre deti, pre ktoré bude povinné predprimárne vzdelávanie povinné od 1. septembra v dočasných priestoroch v komunitnom centre.

Oblasti, v ktorých má škola nedostatky:

- slabá angažovanosť pg. zamestnancov do zapájania sa do rôznych výziev a súťaží.

(2)

**a) počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami: 0**

**b) počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva:  
55**



