Mandátna zmluva

uzavretá v zmysle ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších zmien a doplnkov

(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

Mandant:

Názov:	**Obec Spišský Štiavnik**
So sídlom:	Hornádska 241, 059 14 Spišský Štiavnik
Štatutárny zástupca:	Ing. Matúš Korheľ - starosta
IČO:	00326569
DIČ:	2020674986
	Neplatca DPH
	Obec Spišský Štiavnik je subjektom samosprávy miest a obcí Slovenskej republiky
Banka:	Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Poprad
IBAN:	SK67 5600 0000 0034 0513 8001
e-mail:	obec@spisskystiavnik.sk

(ďalej len „**Mandant**“)

a

Mandatár:

Názov:	**APFR+ s. r. o.**
Sídlo:	Široká 1882/78, 058 01 Poprad
Zastúpený:	Ing. Peter Franko, konateľ
IČO:	57 383 201
Bankové spojenie:	Fio banka, a.s.
IBAN:	SK61 8330 0000 0020 0339 9650

(ďalej len **„Mandatár“**)

s nasledovným obsahom:

ČLÁNOK I.
PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve poskytne pre Mandanta službu externé komplexné riadenie projektu / externý projektový manažér, ktorý bude vykonávať kumulovanú funkciu projektového manažéra, finančného manažéra, manažéra pre publicitu projektu **„Sanácia nelegálnej skládky v obci Spišský Štiavnik“** (ďalej len „Projekt“) financovaného z EFRR a ŠR SR v súlade s výzvou PSK-UV-007-2024-DV-EFRR a Mandant zaplatí Mandatárovi odmenu podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
2. Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb zabezpečujúce externé riadenie projektu, ktoré obsahujú:
   - Dodržiavanie pravidiel/povinností prijímateľa NFP podľa platnej a účinnej zmluvy s poskytovateľom NFP, komunikuje a zastupuje záujmy obce/realizátora projektu voči SO/RO a dodávateľom služieb/stavebných prác, finančne riadi projekt podľa pokynov a usmernení RO v súvislosti s čerpaním fondov EU, zodpovedá za komunikáciu s SO/RO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.
   - Externé vypracovanie žiadostí o platbu, monitorovacích správ projektu, žiadostí o zmenu, finančné riadenie projektu podľa výzvy na predkladanie žiadosti o NFP, metodickej Príručky k oprávnenosti výdavkov a príručky pre prijímateľa v súlade s výzvou.
   - Poradenstvo a konzultácie, komunikácia a zastupovanie žiadateľa v styku s sprostredkovateľským orgánom a inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, zabezpečenie dozoru správnosti plnenia rozpočtu a časového harmonogramu realizácie projektu, koordinácia aktivít projektu, spracovanie

podkladov/ dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek SO, zabezpečenie opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu projektu, monitoring implementácie projektu, priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenie merateľných ukazovateľov projektu.

- Príprava podkladov pre žiadosť o platbu a samotnej žiadosti o platbu, kontrola príloh, vypracovanie priebežných a záverečných žiadostí o platbu, spracovanie aktualizácií a prehľad čerpania výdavkov projektu, kontrola faktúr dodávateľov prác, služieb a tovarov.
- Príprava podkladov pre monitorovacie správy, kontrola príloh, vypracovanie priebežných a záverečných monitorovacích správ.
- Vypracovanie ostatných žiadostí a správ potrebných spracovať počas implementácie projektu do ukončenia realizácie aktivít projektu, žiadosti o zmenu projektu, záverečných správ, záverečných dokumentov.
- Práca v systéme ITMS.

3. Mandatár zodpovedá mandantovi za poskytnutie služby externého manažmentu v súlade s požiadavkami pre daný projekt v rámci príslušného programu s kódom výzvy: PSK-UV-007-2024-DV-EFRR
4. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za služby externého manažmentu projektu uvedené v bode 1. tohto článku celkovú dohodnutú odmenu podľa čl. III. tejto zmluvy

ČLÁNOK II.
ČAS PLNENIA

1. Mandatár sa zaväzuje splniť svoj záväzok podľa článku I tejto Zmluvy v čo najkratšom čase, lehotách, bez zbytočných prieťahov a to tak, aby nedošlo k zmeškaniu termínov žiadostí a projektov. Mandatár nezodpovedá za prieťahy, ktoré nevie ovplyvniť svojou činnosťou.

ČLÁNOK III.
CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za riadne a včasné splnenie záväzku podľa článku I a článku II tejto Zmluvy za vykonanú službu externé komplexné riadenie projektu / externý projektový manažér vo výške 5 100,00 eur.
2. Podkladom pre úhradu celkovej ceny za výkon externého manažmentu, budú faktúry vystavené mandatárom pre mandanta.
3. Realizácia predmetu zmluvy začne dňom účinnosti tejto zmluvy a ukončenie realizácie predmetu zmluvy je po vypracovaní a schválení záverečnej monitorovacej správy k projektu poskytovateľom NFP.
4. Podkladom pre zaplatenie odmeny je faktúra – daňový doklad, vystavený mandatárom a doručený mandantovi. Úhrada za dodané služby bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúr je stanovená na 7 dní po ich obdržaní mandantom.

Článok IV.
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy mandanta, konať pritom čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu mandanta považuje za užitočné.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie v zmysle § 271 Obchodného zákonníka a za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú o nich zachovávať mlčanlivosť. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb. Od tejto povinnosti ho môže oslobodiť iba mandant písomným vyhlásením alebo súd.
3. Mandatár nezodpovedá za vady v dokončenej a Mandantovi odovzdanej práci, ak tieto vady boli spôsobené použitím podkladov, informácií a vecí, odovzdaných mu k spracovaniu od Mandanta.
4. Mandatár sa zaväzuje odovzdať Mandantovi všetky dokumenty a ostatné veci a podklady, ktoré prevzal od Mandanta a/alebo ktoré prevzal za neho pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy bez zbytočného

odkladu po doručení písomnej výzvy Mandanta na ich odovzdanie, inak do 3 (troch) pracovných dní od ukončenia plnenia podľa tejto Zmluvy.

5. Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú potrebné k vecnému plneniu Zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti. Mandant je povinný riadne a včas (v dohodnutom termíne) odovzdať Mandatárovi všetok listinný materiál potrebný k riadnemu plneniu Zmluvy.
6. Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu Zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
7. Mandant je povinný Mandatárovi za činnosť uskutočnenú v súlade s touto Zmluvou mu vyplatiť odmenu, vo výške uvedenej podľa čl. III. tejto Zmluvy.

ČLÁNOK V.
DOBA TRVANIA ZMLUVY

1. Táto Zmluva sa uzatvára sa na dobu určitú, a to do splnenia všetkých záväzkov Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím doby uvedenej v bode 1. tohto článku ukončený obojstrannou vzájomnou dohodou alebo odstúpením od Zmluvy a to len písomnou formou s tým, že platnosť predmetnej Zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode, resp. v odstúpení od Zmluvy. Túto Zmluvu nie je možné vypovedať.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Mandatár nesplní svoj záväzok podľa článku I tejto Zmluvy v lehote podľa článku II tejto Zmluvy alebo ak Mandatár poruší povinnosti podľa článku IV tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Mandant napriek písomnému upozorneniu neposkytuje Mandatárovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie povinností Mandatára.
5. Záväzok Mandatára uskutočňovať dohodnuté záležitosti a záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnutú odmenu zaniká ku dňu skončenia tejto Zmluvy vzájomnou dohodou, ibaže táto Zmluva ustanoví inak.
6. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán, Mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od Mandanta na základe tejto Zmluvy a Mandatár má nárok na úhradu nevyhnutných a účelne vynaložených nákladov spojených s plnením tejto Zmluvy do momentu ukončenia tejto Zmluvy, ak náklady prevyšujú sumu dovtedy prijatých platieb od Mandanta.

ČLÁNOK VI.
SANKCIE

1. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením odmeny alebo náhradou nákladov je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplatenia. Nárok Mandatára na náhradu škody týmto nie je dotknutý. Po dobu omeškania Mandanta so zaplatením splatnej odmeny nie je Mandatár povinný vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy.

ČLÁNOK VII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Právne vzťahy medzi Zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto Zmluvy a touto Zmluvou výslovne neupravené sa v plnom rozsahu riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

2. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto Zmluve je možné vykonať po vzájomnej dohode Zmluvných strán, musia byť vyhotovené písomne vo forme očíslovaných dodatkov a musia byť podpísané oboma Zmluvnými stranami, inak sú neplatné.

3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Z.z. v znení neskorších predpisov a § 5a Zákona o slobode informácií č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov.

4. Mandatár sa zaväzuje v zmysle všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o NFP, strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávanou službou kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

5. V zmysle všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o NFP, prijímateľ má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Prijímateľom a Dodávateľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti alebo oznámenia zasielané doporučenou poštou sa považujú za doručené:
   a) dňom prevzatia písomnosti,
   b) v prípade odopretia prijatia písomnosti, dňom, keď jej prijatie bolo odopreté,
   c) v prípade, ak adresát písomnosti nebol zastihnutý a písomnosť bola uložená na pošte, považuje sa za doručenú uplynutím tretieho dňa odo dňa jej uloženia, i keď sa adresát o jej uložení nedozvedel,
   d) v prípade, ak nie je možné doručiť písomnosť na adresu uvedenú v Zmluve z dôvodu, že adresát nie je známy a iná adresa nie je druhej Zmluvnej strane známa, písomnosť sa považuje za doručenú dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, i keď sa adresát o doručení nedozvedel.

7. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach rovnakej právnej sily, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom (1) vyhotovení.

8. Účastníci tejto Zmluvy vyhlasujú, že majú plnú spôsobilosť k uzavretiu tejto Zmluvy, že Zmluva je uzatvorená po vzájomnom prejednaní, v Zmluve prejavili svoju vôľu slobodne, vážne a zrozumiteľne, bez nátlaku, nie v tiesni ani za inak jednostranne výhodných podmienok. Zmluvné strany si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu rozumejú, a ako prejav súhlasu s celým obsahom tejto Zmluvy ju obidve Zmluvné strany potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V obci Spišský Štiavnik, dňa .....

Mandant:	**Mandatár:**
.....	.....
Ing. Matúš Korheľ	Ing. Peter Franko
starosta obce	konateľ